

**Procès verbal du conseil d'école du 16 février 2018**  
**RPI de la vallée de la Rothaine**

Présents : les maires, M. Fisher Paul, M. Wolff André, M. Woock André  
les représentantes de parents d'élèves, Mmes Bailly Laurence, Dubrunfaut Pauline  
l'ATSEM, Mme Malaisé Marie-Françoise  
les enseignantes, Mmes Burger Camille, Kuhn Céline et Schroeder Muriel.

Absents : Mmes Violet Marie-Claire (ATSEM) et Siegfried Amélie (représentante de parents d'élèves) ont été excusées

1. Approbation du procès verbal du conseil d'école du 7 novembre 2017

Le procès verbal du conseil d'école du 7 novembre 2017 a été approuvé à l'unanimité.

2. Vie scolaire

**a) Effectifs**

L'arrivée d'une nouvelle famille a fait grimper les effectifs à 63 élèves : un nouvel élève en CP et une nouvelle élève chez les petits.

**b) Visite médicale**

La visite médicale des élèves de grande section aura lieu le 27 mars.

**c) Transport scolaire**

Les parents s'interrogent sur le point suivant :

« Pourquoi les maternelles n'ont pas pu prendre le bus le vendredi lors de l'absence des institutrices ? Nous pensions que les enfants pouvaient aller dans l'autre école mais sans bus c'est compliqué. »

Ceci n'est pas réalisable pour diverses raisons :

- les enfants domiciliés à Neuviller n'ont pas de carte de bus pour se rendre à Natzwiller ;
- il a été demandé aux familles qui peuvent s'arranger de ne pas mettre leurs enfants à l'école, car une seule enseignante ne peut pas accueillir les 63 élèves du regroupement ;
- une ATSEM a été libéré de son service une journée. Il est par ailleurs rappelé qu'il incombe aux maires de fixer les horaires et modalités de travail des ATSEM qu'ils emploient.

M Wolff, responsable du transport pour le regroupement, informe le conseil d'école de problèmes survenus entre le chauffeur et un élève de l'école élémentaire, début février.

La famille a contacté le transporteur pour se plaindre de l'attitude du chauffeur.

De son côté Mme Malaisé, qui ne se sentait pas en sécurité dans le bus, a contacté M Wolff pour lui faire savoir qu'elle voulait faire valoir son droit de retrait.

Mme Schroeder, qui a souhaité s'entretenir avec le chauffeur, a trouvé sa conduite trop rapide en arrivant sur le parking.

Ces dernières ont chacune contacté le transporteur pour leur faire part de la situation.

Une rencontre a eu lieu, dans l'heure qui a suivie, entre M Wolff, le chauffeur du bus, le directeur d'exploitation du transporteur, Mmes Malaisé et Schroeder. Chacun a pu s'expliquer et les règles de sécurités ont été rappelées au chauffeur.

Depuis, les tensions se sont apaisées.

### 3. Activités réalisées et prévues

Dans les deux écoles, les enfants ont partagé une galette, fait des crêpes et fêté carnaval.  
Une sortie à la ferme devrait se faire au printemps et sera couplée d'une activité dans un centre équestre.

#### **Ecole de Natzwiller**

La Taupinette est venue à l'école fin novembre.

15 mars : concours kangourou et koala des math

19 avril : intervention sécurité routière auprès de la classe de cycle 2

17 mai : course d'orientation au champ du feu pour les élèves de CE2/CM1/CM2

29 mai : course d'orientation pour les élèves de GS/CP/CE1 (le lieu n'est pas encore défini)

5 juillet : rencontre d'athlétisme à Schirmeck

#### **Ecole de Neuviller**

Les enfants assisteront à un spectacle au mois de mai

### 4. Bilan des coopératives et achats par les communes

#### **Ecole de Natzwiller**

Dépenses :

transport pour le cross : 120€

activités éducatives : 328,98 €

Recettes :

marché de Noël : 185€

Solde : 4735,93€

#### **Ecole de Neuviller**

Dépenses :

matériel pédagogique : 271,72€

dépenses alimentaires : goûter, cuisine  
86,78€

Recettes :

marché de Noël : 185€

Solde : 1486,56€

#### **Travaux réalisés ou prévus par les communes**

Les communes ont financé le spectacle et les cadeaux de Noël des élèves.

Un abribus sera installé à Natzwiller avant la fin de l'année.

L'espace qui se situe devant le chemin permettant aux enfants de passer derrière la mairie, en sécurité, pourra être matérialisé par une croix pour que les véhicules ne s'y stationnent pas.

#### **Signatures :**

La présidente :

Muriel Schroeder



La secrétaire :

Laurence Bailly

